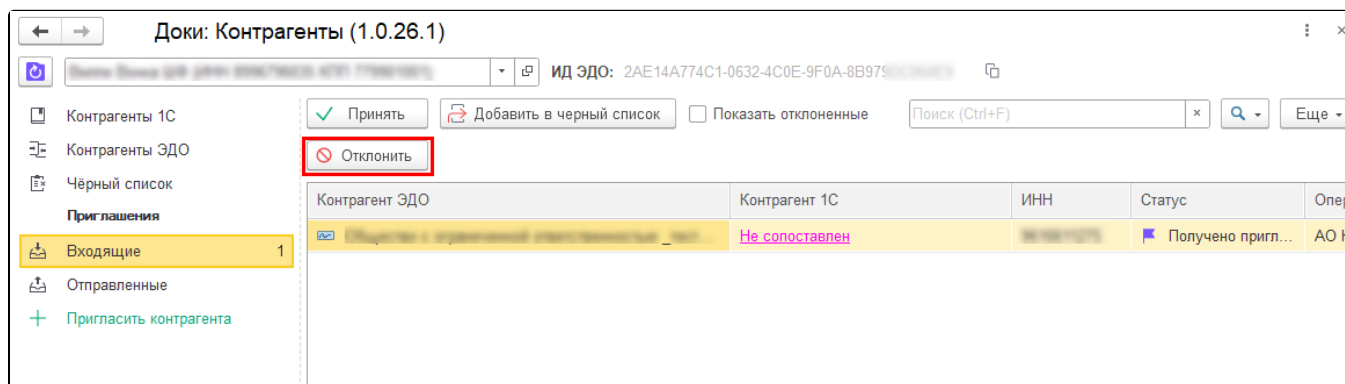


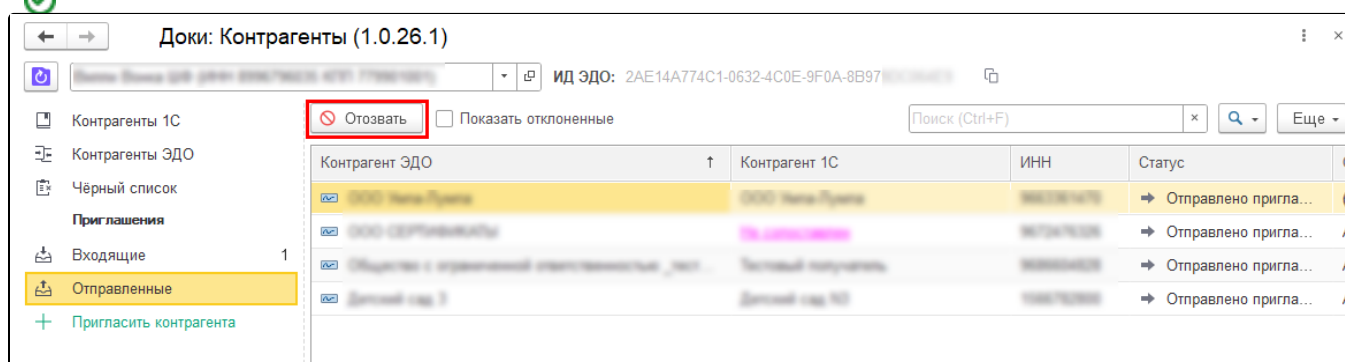
Отзыв приглашений

Отправленное приглашение можно отозвать. Для этого выберите одно или несколько отправленных приглашений и нажмите **Отклонить**:



Приглашения будут отменены. Статус приглашений изменится на «Отклонено».

Отклонить можно как входящие, так и отправленные приглашения:



Чтобы ознакомиться с подробной информацией о приглашении, нажмите на статус приглашения. Откроется окно с подробной информацией. Здесь также можно отклонить отправленное приглашение, нажав кнопку **Отклонить**:

☆ Настройки контрагента (Доки)



Основные

[Форматы отправляемых документов](#)

[Дополнительные поля](#)

Записать и закрыть



 Отклонить

Организация:

ООО "Сфера ЭДО"



Статус:

Отправлено приглашение от 15.11.2023

Контрагент:

ООО "Сфера ЭДО"



Идентификатор контрагента:

2AEBA218DBE-9D63-4746-B687-82E40740F3E8

Наименование ящика получателя:

Новый ящик получателя 2

Комментарий:

 [Реквизиты в Доки](#)

Добавить идентификатор ЭДО

Отклоненное приглашение можно отправить повторно:

☆ Настройки контрагента (Доки)



Основные

[Форматы отправляемых документов](#)

[Дополнительные поля](#)

Записать и закрыть



Организация:

ООО "Сити Групп 200"



Статус:

Приглашение отклонено от 22.08.2023

Контрагент:

ООО "Сити Групп 200"



Идентификатор контрагента:

2AEA88B5F23-891A-4FB0-B23C-3D6A8

XXXXXXXXXX

Наименование ящика получателя:

Новый ящик получателя 2

Комментарий:

[Реквизиты в Доки](#)

Пригласить