

# Отзыв МЧД ФНС, зарегистрированной через распределенный реестр

При необходимости, например, при увольнении сотрудника, МЧД, зарегистрированную через распределенный реестр ФНС, можно отозвать. Для отзыва воспользуйтесь кнопкой **Отозвать**, располагаемой в командной строке формы МЧД со статусом «Зарегистрировано». В открывшемся окне укажите причину отзыва доверенности и выберите сертификат для подписи заявления на отзыв:

[blocked URL](#)

Также отозвать МЧД можно на вкладке **Уведомления**, используя кнопку **Создать** и выбрав **Заявление об отзыве машиночитаемой доверенности (ФНС, распределенный реестр)**:

The screenshot shows the '1С-Отчетность' application interface. The top navigation bar includes buttons for 'Обновить', 'Новое (99+)', 'Отчеты (99+)', 'Уведомления (99+)', 'Письма (13)', 'Сверки', 'ЕГРЮЛ (1)', 'Входящие (99+)', 'Личные кабинеты', and 'Настройки'. A red box labeled '1' highlights the 'Уведомления (99+)' button. Below the navigation bar, a table lists notifications with columns for 'Дата создания' and 'Наименование'. A red box labeled '2' highlights the 'Создать' button in the table's toolbar. A dialog box titled 'Виды уведомлений' is open, showing a search bar and a list of notification types. A red box labeled '3' highlights the 'МЧД' folder, and another red box labeled '4' highlights the specific notification type: 'Заявление об отзыве машиночитаемой доверенности (ФНС, распределенный реестр)'.

Затем следует уточнить режим заполнения заявления: **Выбрать из базы данных** или **Загрузить из файла**. В зависимости от указанного режима следует выбрать отзываемую доверенность из списка зарегистрированных доверенностей либо загрузить xml-файл заявления об отзыве доверенности из формы выбора файлов.

The screenshot shows the '1С-Отчетность' application interface. The top navigation bar includes buttons for 'Обновить', 'Новое (99+)', 'Отчеты (99+)', 'Уведомления (99+)', 'Письма (13)', 'Сверки', 'ЕГРЮЛ (1)', 'Входящие (99+)', 'Личные кабинеты', and 'Настройки'. A red box labeled '1' highlights the 'Уведомления (99+)' button. Below the navigation bar, a table lists notifications with columns for 'Дата создания', 'Наименование', 'Состояние', 'Дата отправки', and 'Организация'. A dialog box titled 'Выберите режим заполнения заявления об отзыве доверенности' is open, showing two radio buttons: 'Выбрать из базы данных' (selected) and 'Загрузить из файла'. A red box labeled '2' highlights the selected radio button. Below the radio buttons, a search bar contains the text 'Машиночитаемая доверенность (ФНС, распределенный реестр) №с83f89e64-f36f-4c0e-b85b-1be8f71761fc'. A red box labeled '3' highlights this search bar. At the bottom of the dialog, there are 'OK' and 'Отмена' buttons.

После отправки заявления об отзыве статус доверенности изменится на **Отправлено заявление на отзыв**.

Отзыв МЧД, зарегистрированной в распределенном реестре, включает два этапа:

1. Регистрация отзыва в распределенном реестре.
2. Регистрация отзыва в ИР ФНС.

Отзыв МЧД в распределенном реестре обычно происходит за минуту. После успешного прохождения проверок в распределенном реестре статус МЧД примет значение **Отправлено заявление на отзыв в ФНС**.

Далее начинается этап отзыва МЧД в ИР ФНС, который может занимать от нескольких секунд до 4 часов. В исключительных случаях отзыв происходит в течение нескольких дней. В случае отказа ФНС в регистрации отзыва МЧД (например, при неверных паспортных данных представителя), статус доверенности изменится на **Зарегистрировано, отказ в отзыве ФНС**. После успешного отзыва статус доверенности изменится на статус **Досрочно отозвано**.

← → ☆ **Машиночитаемая доверенность (ФНС, распределенный реестр)** 🔗 ⋮ ×

📄 Скопировать 📄 Выгрузить 📄 Показать заявление на отзыв ⌵ Еще -

Обратите внимание, работа с машиночитаемыми доверенностями в распределенном реестре производится в рамках эксперимента ФНС России. [Подробнее...](#) [Закреть](#)

**Досрочно отозвано** [Этапы отправки](#)

Номер доверенности:

Дата выдачи:  Дата окончания действия:

**Доверитель:**  × 🗑 [Уточнить реквизиты](#)

Управляющая организация, действующая без доверенности:  × [Уточнить реквизиты ?](#)

Физическое лицо со стороны доверителя:  × 🗑 [Уточнить реквизиты ?](#)

После отзыва МЧД необходимо внести изменения в справочнике **Регистрация в налоговом органе** (подробнее см. в статье [Выбор и отмена МЧД в справочнике регистраций в налоговом органе](#)).

Информация взята с сайта [its.1c.ru](https://its.1c.ru).