

Запрос на сертификат ЮЛ на сотрудника организации

Электронные подписи на сотрудников по доверенности (не МЧД) и на руководителей, выпущенные в УЦ АО "КАЛУГА АСТРАЛ" или других коммерческих УЦ, аккредитованных по новым правилам, можно использовать до истечения срока их действия, но не позднее 31.08.2024.

Создайте [Заявление на подключение](#) или [Заявление на изменение](#). В мастере подключения в строке **Владелец сертификата** выберите **Главный бухгалтер** или **Сотрудник**:

← → Изменение настроек подключения к 1С-Отчетности (Обучение_1С-отчетность_тест) *

Организация: Обучение_1С-отчетность_тест

☐ Организация является клиентом Казначейства России ?

Изменение сведений об организации:

☐ Реквизиты организации: Реквизиты не менялись

☒ Владелец сертификата: **Сотрудник**

Изменение настроек подключения:

☐ Хранение ключа: В программе (операции не подтверждать)

☒ Сертификат эл. подписи: ☒ Издать новый ☐ Использовать существующий ?

☒ Уведомления и контакты: Заполнить

☒ Гос. органы: [ФНС\(2\), ПФР, Росстат, ФСС и ФСРАР](#)

☐ Продление лицензии: Действует до 30 января 2023 г.

Подписание: ☐ Электронной подписью ? ☒ Без подписания

Появится строка **Доверенность**. Нажмите гиперссылку **Выбрать доверенность** (1). Откроется окно **Выбор доверенности** (2):

← → ★ Изменение настроек подключения к 1С-Отчетности (Обучение_1С-отчетность_тест) *

Организация: Обучение_1С-отчетность_тест

☐ Организация является клиентом Казначейства России ?

Изменение сведений об организации:

☒ Реквизиты организации: Изменился реквизит - Электронная почта организации

☒ Владелец сертификата: **Сотрудник**

Изменение настроек подключения:

☐ Хранение ключа: [КриптоПро CSP](#)

☒ Сертификат эл. подписи: ☒ Издать новый ☐ Использовать существующий ?
Сертификат истек 23 марта 2023 г.

☒ Уведомления и контакты: Заполнить

☐ Гос. органы: [ФНС\(2\), ПФР и Росстат](#)

☐ Пользователи: [Все пользователи](#)

☒ Продление лицензии: Истекла 4 мая 2023 г.

1С-ЭДО: ☒ Подключить [Настройки](#) ?

Подписание: ☐ Электронной подписью ? ☒ Без подписания

Документы:

Доверенность: **Выбрать доверенность** ?

Выбор доверенности

Доверенность должна быть зарегистрирована в ФНС, СФР или ЦБ, быть действующей и подтверждать полномочия сотрудника

Добавить Удалить Загрузить

Сохранить Отмена

Если вы используете [сторонний сертификат](#) на юридическое лицо, где владельцем является сотрудник организации, необходимо приложить скан-копию доверенности («бумажную» доверенность).

Выберите на компьютере файл доверенности и отправьте заявление. Сертификат будет сформирован на юридическое лицо, где владельцем сертификата является сотрудник организации.

После отправки заявления обратитесь в организацию, с которой был заключен договор на подключение сервиса 1С-Отчетность и сообщите об отправленном заявлении. Пока сотрудники обслуживающей организации не отправят заявление в дальнейшую обработку, создание сертификата не начнется и статус заявления не изменится.

Перед отправкой отчетности необходимо [Создать доверенность для передачи отчетности в ФНС](#).