

Отражение электронных документов в учете

Видеоинструкция

В типовых решениях поддерживается автоматический способ обработки входящих электронных документов. Если номенклатура контрагента сопоставлена или в электронном документе содержатся услуги, система по умолчанию самостоятельно создает документы учетной системы на основании данных входящего электронного документа:

← → ☆ Текущие дела ЭДО (весь документооборот)

Отправить и получить Подписать и отправить Сменить ответственного

Входящие

Отразить в учете (11) Подписать (11) Исправить Анулировать На контроле Искходящие Создать Подписать Исправить Анулировать На контроле Сопоставить (1) Отправить Распечатать Ошибки Приглашения Требуется пригласить Ждем согласия Требуется согласие

Отражение в учете	Вид документа	Дата	Номер	Сумма	Контрагент
Поступление (акт, накладная) 0000-000005 от 09.06.2020 18:57:55	Товарная накладная	07.06.2020	631	46 800.00	ООО "Тестовая организация №2" ...
Поступление (акт, накладная) 0000-000008 от 09.06.2020 18:57:55	Товарная накладная	07.06.2020	742	48 100.00	ООО "Тестовая организация №2" ...
Поступление (акт, накладная) 0000-000002 от 09.06.2020 18:57:54	Акт об оказании услуг	07.06.2020	788	49 370.00	ООО "Тестовая организация №2" ...
Поступление (акт, накладная) 0000-000003 от 09.06.2020 18:57:55	Акт об оказании услуг	07.06.2020	130	51 200.00	ООО "Тестовая организация №2" ...
Поступление (акт, накладная) 0000-000005 от 09.06.2020 18:57:55	Товарная накладная	07.06.2020	259	51 400.00	ООО "Тестовая организация №2" ...
Поступление (акт, накладная) 0000-000007 от 09.06.2020 18:57:55	Товарная накладная	07.06.2020	118	51 400.00	ООО "Тестовая организация №2" ...
Поступление (акт, накладная) 0000-000010 от 09.06.2020 18:57:56	Товарная накладная	07.06.2020	478	51 700.00	ООО "Тестовая организация №2" ...
Поступление (акт, накладная) 0000-000011 от 09.06.2020 18:57:57	Товарная накладная	07.06.2020	784	52 100.00	ООО "Тестовая организация №2" ...
Поступление (акт, накладная) 0000-000009 от 09.06.2020 18:57:56	Товарная накладная	07.06.2020	312	53 100.00	ООО "Тестовая организация №2" ...
Поступление (акт, накладная) 0000-000012 от 09.06.2020 18:57:57	Товарная накладная	07.06.2020	287	53 700.00	ООО "Тестовая организация №2" ...
Поступление (акт, накладная) 0000-000004 от 09.06.2020 18:57:55	Товарная накладная	07.06.2020	137	54 700.00	ООО "Тестовая организация №2" ...

Для изменения способа обработки входящих электронных документов откройте существующую настройку ЭДО со своим контрагентом.

В версиях программных продуктов, использующих Библиотеку электронных документов 1.6, это можно сделать перейдя в раздел **Справочники Контрагенты**. В открывшемся списке выберите контрагента, с которым требуется установить определенный способ обработки входящих электронных документов, нажмите кнопку **ЭДО Настройки отражения в учете**:

← → ☆ Контрагенты

Основное Счета расчетов с контрагентами

Создать Создать группу Досье ЭДО 1СПАРК Риски Загрузить Конверт

Наименование
Государственные органы
ООО "Тестовая организация №2" _Тест_
ООО "Тестовая организация №3" _Тест_
ООО "Тестовая организация №4" _Тест_
ООО "Тестовая организация №5" _Тест_
ООО "Тестовая организация №6" _Тест_
ООО "Тестовая организация №7" _Тест_
ООО "Тестовая организация №8" _Тест_
ООО "Тестовая организация №9" _Тест_

Пригласить к обмену электронными документами

Настройки отражения в учете

Настройки отправки документов

Затем двойным нажатием левой кнопкой мыши откройте настройку с контрагентом, по которой необходимо изменить способ обработки входящего электронного документа:

Настройки отражения входящих докуме...

Контрагент: ООО "Тестовая организация №2" Тест

Создать для организации

Создать для учетной записи

Еще ▾

Организация/Учетные записи	Способ отражения
Тестовая организация №1 ООО	Автоматически

Стандартными настройками предусмотрен автоматический способ отражения в учетной системе с указанием вида документа:

Настройка отражения документов в учете

Записать и закрыть

Заполнить по шаблону

Еще

Отправитель

Получатель

Контрагент: ООО "Тестовая организация №2" _Тест_

Организация: Тестовая организация №1 ООО

Идентификатор: <Все учетные записи>

Идентификатор: <Все учетные записи>

Еще

Вид электронного документа	Способ обработки
Акт на передачу прав	Автоматически - Акт на передачу прав
Акт о расхождении	Автоматически - Акт о расхождении (полученный)
Акт об оказании услуг	Автоматически - Поступление услуг
Корректировочный счет-фактура	Автоматически - Корректировочный счет-фактура ...
Отчет о продажах комиссионного товара	Автоматически - Отчет комиссионера о продажах
Соглашение об изменении стоимости	Автоматически - Корректировка поступления
Счет на оплату	Автоматически - Счет на оплату поставщика
Счет-фактура	Автоматически - Счет-фактура (полученный)
Товарная накладная	Автоматически - Поступление товаров

Способ обработки документов учета задается в разрезе видов входящих электронных документов. Если не требуется автоматически создавать документ учетной системы, то в настройках отражения документов в учете установите **Вручную в форме электронного документа** напротив соответствующего вида электронного документа:

Настройка отражения документов в учете

Записать и закрыть

Заполнить по шаблону

Еще

Отправитель

Получатель

Контрагент: ООО "Тестовая организация №2" _Тест_

Организация: Тестовая организация №1 ООО

Идентификатор: <Все учетные записи>




Идентификатор: <Все учетные записи>

Еще

Вид электронного документа	Способ обработки
Акт на передачу прав	Автоматически - Акт на передачу прав
Акт о расхождении	Автоматически - Акт о расхождении (полученный)
Акт об оказании услуг	Автоматически - Поступление услуг
Корректировочный счет-фактура	Автоматически - Поступление услуг
Отчет о продажах комиссионного товара	Вручную в форме электронного документа
Соглашение об изменении стоимости	Автоматически - Корректировка поступления
Счет на оплату	Автоматически - Счет на оплату поставщика
Счет-фактура	Автоматически - Счет-фактура (полученный)
Товарная накладная	Автоматически - Поступление товаров


При нажатии **Заполнить по шаблону** будет доступен выбор рекомендуемого способа обработки электронных документов:

Настройка отражения документов в учете

Записать и закрыть 
 Заполнить по шаблону 
 Еще 

Отправитель
 Контрагент: ООО "Тестовая о
 Идентификатор: <Все учетные за




Получатель
 Организация: Тестовая организация №1 ООО
 Идентификатор: <Все учетные записи>

Еще 

Вид электронного документа	Способ обработки
Акт на передачу прав	Автоматически - Акт на передачу прав
Акт о расхождении	Автоматически - Акт о расхождении (полученный)
Акт об оказании услуг	Автоматически - Поступление услуг
Корректировочный счет-фактура	Автоматически - Корректировочный счет-фактура ...
Отчет о продажах комиссионного товара	Автоматически - Отчет комиссионера о продажах
Соглашение об изменении стоимости	Автоматически - Корректировка поступления
Счет на оплату	Автоматически - Счет на оплату поставщика
Счет-фактура	Автоматически - Счет-фактура (полученный)
Товарная накладная	Автоматически - Поступление товаров


Если все документы учетной системы обрабатываются вручную, то следует использовать соответствующий шаблон **Все вручную**:

Настройка отражения документов в учете *

Записать и закрыть 
 Заполнить по шаблону 
 Еще 

Отправитель
 Контрагент: ООО "Тестовая организация №2" _Тест_
 Идентификатор: <Все учетные записи>

Получатель
 Организация: Тестовая организация №1 ООО
 Идентификатор: <Все учетные записи>

Еще 

Вид электронного документа	Способ обработки
Акт на передачу прав	Вручную в форме электронного документа
Акт о расхождении	Вручную в форме электронного документа
Акт об оказании услуг	Вручную в форме электронного документа
Корректировочный счет-фактура	Вручную в форме электронного документа
Отчет о продажах комиссионного товара	Вручную в форме электронного документа
Соглашение об изменении стоимости	Вручную в форме электронного документа
Счет на оплату	Вручную в форме электронного документа
Счет-фактура	Вручную в форме электронного документа
Товарная накладная	Вручную в форме электронного документа

Ручной способ обработки позволяет связать входящий электронный документ с уже созданным документом информационной базы.

Чтобы связать входящий электронный документ с уже созданным документом в окне **Текущие дела ЭДО** раздел **Входящие** нажмите на ссылку **Создать документы**. В открывшемся окне имеется возможность создать документ учетной системы на основании данных входящего электронного документа, а также подобрать ранее созданный:

← → ☆ Текущие дела ЭДО (весь документооборот)

Отправить и получить Подписать и отправить Еще - Настройка просмотра ?

Входящие

- Отразить в учете (1)
- Подписать (1)
- Исправить
- Аннулировать
- На контроле

Исходящие

- Создать
- Подписать
- Исправить
- Аннулировать
- На контроле

Быстрый поиск (показать) Условные обозначения: - сопоставить номенклатуру - создать учетный документ - провести учетный документ - действий не требуется

Техподдержка Есть идея? [Общее состояние ЭДО](#) [Настройки ЭДО](#) [Архив ЭДО](#) [Диагностика ЭДО](#) Версия модуля ЭДО: 1.6.4.103

Отражение в учете	Вид документа	Дата	Номер	Сумма
Создать документы	Товарная накладная	01.06.2020	789	3 300,00

☆ Подбор документов учета

Создать Подобрать Перезаполнить текущий Еще -

Если документ учета был сформирован вручную, нажмите кнопку **Подобрать** и в открывшемся списке выберите соответствующий документ:

Укажите документ отражения в учете

Выбрать Создать Создать на основании - Печать - Поиск (Ctrl+F) x Еще - ?

Дата	Номер	Контрагент	Сумма	Вид операции	Дата вх.	Номер вх.
01.06.2020	0000-000008	ООО "Тестовая ..."	3 300,00	Товары	01.06.2020	789
10.06.2020	0000-000002	ООО "Тестовая ..."	2 100,00	Услуги	07.06.2020	786

При нажатии кнопки **Перезаполнить текущий** документ учетной системы будет перезаполнен данными входящего электронного документа:

← → ☆ Текущие дела ЭДО (весь документооборот)

Отправить и получить Подписать и отправить Еще - Настройка просмотра ?

Входящие

- Отразить в учете
- Подписать (1)
- Исправить
- Аннулировать
- На контроле

Исходящие

- Создать
- Подписать
- Исправить
- Аннулировать
- На контроле

Быстрый поиск (показать)

Условные обозначения: - сопоставить номенклатуру - создать учетный документ - провести учетный документ - действий не требуется

Отражение в учете	Вид документа	Дата	Номер	Сумма
Поступление (акт, наклад...	Товарная накладная	01.06.2020	789	3 300,00

Подбор документов учета

Создать Подобрать **Перезаполнить текущий** Еще -

Поступление (акт, накладная) 0000-000008 от 01.06.2020 10:56:18

Создать или подобрать документ учетной системы также можно из формы просмотра электронного документа, используя соответствующие ссылки:

← → ☆ Товарная накладная № 789 от 01.06.2020

Подписать и отправить Другие действия -

Документ учета: [создать "Поступление товаров"](#) или [подобрать](#) Еще -

Состояние: Требуется утверждение

Содержимое Подписи ... Сопроводительная записка

ON_NSCINFDOPPR_2AEC0426141-S1F9-47A3-9F35-E13696FA25AD_2AE25C8CA8F-A2F9-44E5-BA49-DAA
30EFFFBA97_20200610_a091ab1b-bf47-4e3e-b5f1-3db0c5ab5e54

Универсальный передаточный документ

Статус: 2

1. счет фактура и передаточный документ (свт)
2. передаточный документ (свт)

Накладная (акт) № 789 от 1 июня 2020 г. (1)
Исправление № -- от -- (1a)
Продавец: ООО "Тестовая организация №2" Тест (2)
Адрес: 614105, Пермский край, Пермь г. Мира ул. дом 4, офис 210 (2a)
ИНН/КПП продавца: 9605797564/960501001 (2b)
Грузоотправитель и его адрес: ООО "Тестовая организация №2" Тест, 614105, Пермский край, Пермь г. Мира ул. дом 4, офис 210 (3)
Грузополучатель и его адрес: ООО "Тестовая организация №1" Тест, 115280, Москва г. Автозаводская ул. дом 2, корпус 2, офис 202 (4)
К платежно-расчетному документу № -- (5)
Покупатель: ООО "Тестовая организация №1" Тест (6)
Адрес: 115280, Москва г. Автозаводская ул. дом 2, корпус 2, офис 202 (6a)
ИНН/КПП покупателя: 9999080393/999901001 (6b)
Валюта: наименование, код: Российский рубль. 643 (7)
Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии) -- (8)

№ п/п	Код товара/работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, подлежащая уплате покупателем	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер таможенной декларации
				код	условное обозначение (национальное)								цифровой код	краткое наименование	
А	Б	1	1a	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11
1	НБ-00000001	1С:Бухгалтерия 8. Базовая версия (Электронная поставка)	--	796	шт	1,000	3 300,00	3 300,00	без акциза	Без НДС	Без НДС	3 300,00	--	--	--
Всего к оплате								3 300,00	X	Без НДС	3 300,00				

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо электронная подпись Гривча К.В. или иное уполномоченное лицо Гривча К.В.
(подпись) (ф.и.о.) (подпись) (ф.и.о.)
Индивидуальный предприниматель или иное

На основании входящего неформализованного документа (например: PDF, DOC, XLS, JPG и др.) создать документ учета можно только в ручном режиме, а затем выполнить его подбор:



Договор № 00000000260 от 10.06.2020 *

Подписать и отправить

Другие действия ▾



Документ учета: [подобрать...](#) [Еще...](#)

Состояние: Требу

Содержимое

Файл:



- Акт о расхождениях (полученный)
- Акт о расхождениях
- Входящий электронный документ
- Корректировка поступления
- Исходящий электронный документ
- Счет-фактура выданный
- Платежное поручение
- (не используется) Произвольный электронный документ
- Корректировка реализации
- Акт сверки расчетов с контрагентом
- Пакет электронных документов
- Счет от поставщика
- Поступление (акты, накладные)
- Счет покупателю
- Счет-фактура полученный
- Реализация (акты, накладные)
- (не используется) Настройки ЭДО
- Платежное требование
- Настройки ЭДО