

Квитирование (результат обработки) от ЦРПТ

По итогу обработки документа с кодами маркировки на стороне ГИС МТ «Честный ЗНАК» будет сформирована технологическая квитанция, в которой будет указан статус обработки ранее доставленного документа. Если в ходе обработки документа ГИС МТ вернет ошибку, то такой документ считается не успешно обработанным, включая все коды маркировки, находящиеся внутри данного документа.

Коды маркировки передаются в «Честный ЗНАК» в составе документов УПД/УКД.

Документ может находиться в реестре входящих или исходящих.

При открытии документа, в правом сайд-баре есть подраздел "Основные данные". При переходе в него отображаются 3 блока:

- Участники документооборота.
- История документооборота.
- Передача документа в ГИС МТ "Честный ЗНАК".

В блоке Передача документа в ГИС МТ "Честный ЗНАК" отображаются:

1. Статус передачи сведений в ГИС МТ "Честный ЗНАК":

- **Обрабатывается:** документ передан в ГИС МТ "Честный ЗНАК", ожидается результат обработки документа:

← Исходящий документ

УПД № 832 от 08.12.2018 Завершен 1 из 187

Участники документооборота

История документооборота

Передача документа в ГИС МТ «Честный знак» Обрабатывается

Документ передан в ГИС МТ «Честный ЗНАК»
Ожидается результат обработки документа

Результат обработки
Ожидается

Квитанция ГИС МТ
Ожидается

- **Передается:** документ передан, но в данный момент ГИС МТ "Честный ЗНАК" недоступен. Будет произведена повторная отправка:

← Исходящий документ



УПД № 832 от 08.12.2018

Завершен



1 из 187



Участники документооборота



История документооборота



Передача документа в ГИС МТ «Честный знак»

Передается



Документ передан, но в данный момент ГИС МТ "Честный ЗНАК" недоступен

Документ будет передан повторно

Результат обработки

Ожидается

Квитанция ГИС МТ

Ожидается

- **Обработан:** документ получен в ГИС МТ "Честный ЗНАК" и успешно обработан:

← Исходящий документ 🔔 ?

УПД № 832 от 08.12.2018 Завершен ↓ 1 из 187 < >

👤 Участники документооборота ∨

📅 История документооборота ∨

📄 Передача документа в ГИС МТ «Честный знак» Обработан ∧

Документ получен в ГИС МТ "Честный ЗНАК".
Успешно обработан

Результат обработки
Успешно обработан

Квитанция ГИС МТ
[Скачать](#)

- **Содержит ошибки:** документ получен в ГИС МТ "Честный ЗНАК". В процессе обработки обнаружены ошибки, необходимо их исправить. Подробная информация описана в [Таблице 1](#):

УПД № 832 от 08.12.2018

Завершен



1 из 187



👤 Участники документооборота



📜 История документооборота



📄 Передача документа в ГИС МТ «Честный знак»

Содержит ошибки



Документ получен в ГИС МТ "Честный ЗНАК".

В процессе обработки документа обнаружены ошибки. Необходимо их исправить.

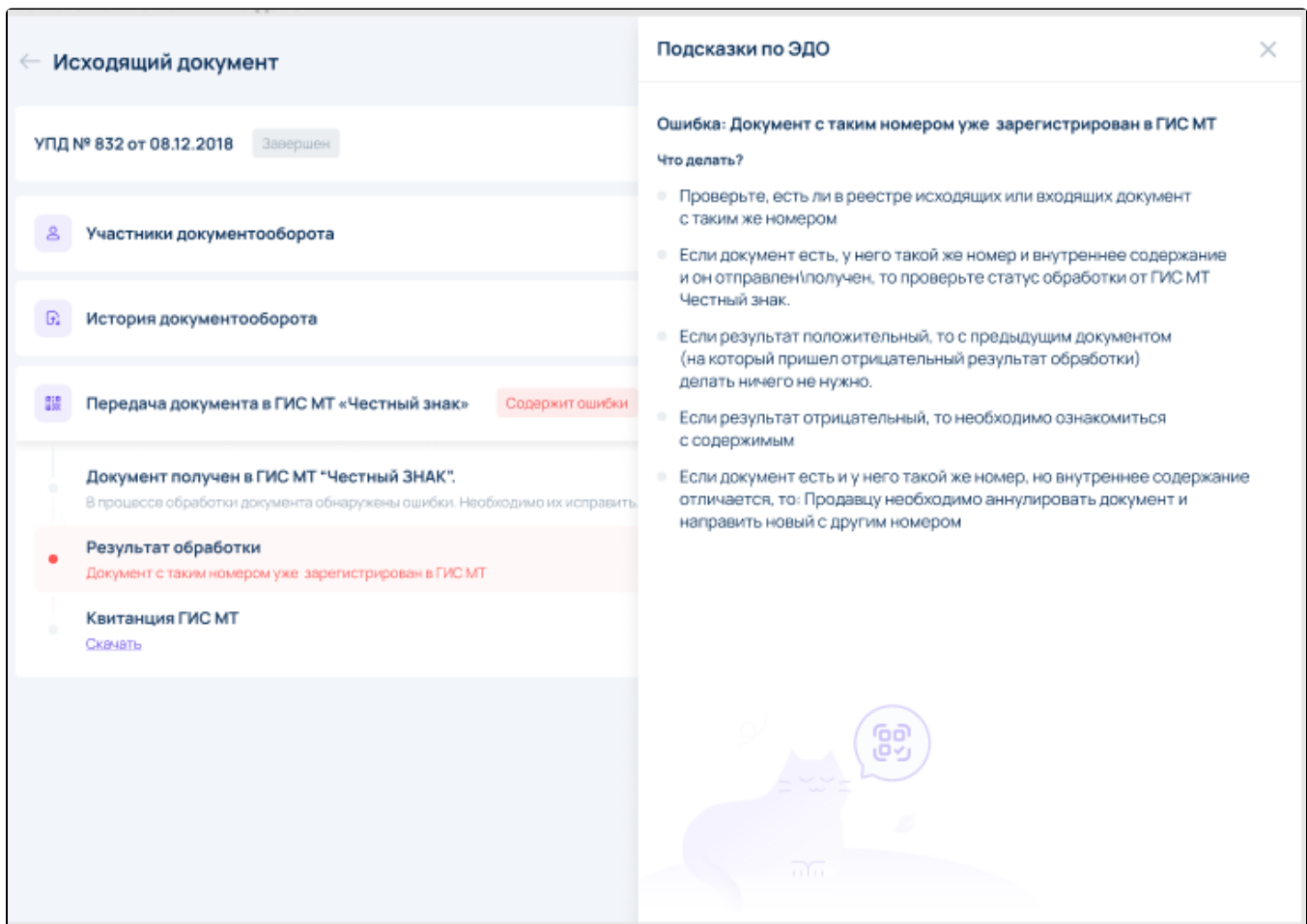
● **Результат обработки**

Документ с таким номером уже зарегистрирован в ГИС МТ

● Квитанция ГИС МТ

[Скачать](#)

2. Результат обработки:



3. Квитанция ГИС МТ.

Таблица 1.

Ошибка	Рекомендации для клиента
Документ с таким номером уже зарегистрирован в ГИС МТ	<p>Необходимо:</p> <p>Проверить документы на дубли.</p> <p>Если есть документ с таким же номером и содержанием, то проверить статус. Если он положительный, то делать более ничего не нужно. Если отрицательный, то ознакомиться с результатом и исправить ошибки.</p> <p>Если есть документ с таким же номером, но по содержанию отличается, то необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аннулировать предыдущий документ • Исправить ошибки (указать новый номер) • Заново обменяться документами <p>Такая ошибка чаще всего возникает, если документ передан в роуминге (роуминговый оператор контрагента передал документ раньше). Корректность статуса можно проверить:</p> <ul style="list-style-type: none"> • В личном кабинете ГИС МТ "Честный ЗНАК" • Уточнить у вашего контрагента

Продавец не зарегистрирован в ГИС МТ	<p>Необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аннулировать документ • Участнику зарегистрироваться в ГИС МТ “Честный ЗНАК” • Заново обменяться документами
Покупатель не зарегистрирован в ГИС МТ	<p>Необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аннулировать документ • Участнику зарегистрироваться в ГИС МТ “Честный ЗНАК” • Заново обменяться документами
Участник(и) (ИНН: {ИНН}) не зарегистрирован(ы) в ГИС МТ	<p>Необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аннулировать документ • Участнику зарегистрироваться в ГИС МТ “Честный ЗНАК” • Заново обменяться документами
УПД/УКД №{номер} от {дата} зарегистрирован в ГИС МТ ранее	<p>Необходимо:</p> <p>Проверить документы на дубли.</p> <p>Если есть документ с таким же номером, датой и содержанием, то проверить статус. Если он положительный, то делать более ничего не нужно. Если отрицательный, то ознакомиться с результатом и исправить ошибки.</p> <p>Если есть документ с таким же номером и датой, но по содержанию отличается, то необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аннулировать предыдущий документ • Исправить ошибки (указать новые номер и дату) • Заново обменяться документами
УКД №{номер} от {дата} не обработан. Не найден исходный УПД в ГИС МТ	<p>Необходимо:</p> <p>Проверить статус исходного УПД.</p> <p>Если он не передавался, то зарегистрируйте его через личный кабинет ГИС МТ “Честный ЗНАК”. После чего повторно обменяться УКД.</p> <p>Если он передавался и по нему получен отрицательный результат, то необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Исправить ошибки в УПД • Повторно отправить УПД • Повторно отправить УКД
Коды маркировки {КМ} не найдены в ГИС МТ	<p>Необходимо:</p> <p>Проверить указанные коды в документе. При необходимости получить новые коды.</p> <p>По завершении всех проверок:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аннулировать предыдущий документ • Исправить ошибки (указать правильные коды маркировки) • Заново обменяться документами.

<p>У участника оборота (ИНН: {ИНН}) товаров нет полномочий на выполнение операции с кодом(ами) маркировки {KM}</p>	<p>Необходимо:</p> <p>Участнику проверить в личном кабинете ГИС МТ “Честный ЗНАК” является ли он собственником кодов, указанных в документе.</p> <p>При необходимости завершить все предыдущие операции, чтобы получить полномочия (вывод или ввод в оборот, завершение сделки купли-продажи с подтверждением о переходе прав собственности).</p> <p>По завершении всех проверок:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аннулировать предыдущий документ • Исправить ошибки • Заново обменяться документами.
<p>Статус кода маркировки {KM} не соответствует выполняемой операции</p>	<p>Необходимо:</p> <p>Проверить в личном кабинете ГИС МТ “Честный ЗНАК”, в каком статусе находятся коды маркировки.</p> <p>При необходимости завершить все предыдущие операции, чтобы их статус соответствовал выполняемой операции.</p> <p>По завершении всех проверок:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аннулировать предыдущий документ • Заново обменяться документами.
<p>Для УПД/УКД №{номер} от {дата} не найдены истории KM</p>	<p>Необходимо обратиться в техническую поддержку ГИС МТ “Честный ЗНАК” по номеру телефона 8 800 222 15 23 или написать письмо на почту support@crpt.ru</p>
<p>Состав или имя документа некорректно</p>	<p>Необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аннулировать предыдущий документ • Исправить ошибки (сформировать с корректным именем и содержимым документ) • Заново обменяться документами.
<p>Не заполнена дата исправления</p>	<p>Необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аннулировать предыдущий документ • Исправить ошибки (указать дату исправления) • Заново обменяться документами.
<p>УПД №{номер} от {дата} не обработан. Данный документ зарегистрирован в ГИС МТ ранее, либо был проведен УПДи</p>	<p>Необходимо:</p> <p>Проверить документы на дубли.</p> <p>Если есть документ с таким же номером, датой и содержанием, то проверить статус. Если он положительный, то делать более ничего не нужно. Если отрицательный, то ознакомиться с результатом и исправить ошибки.</p> <p>Если есть документ с таким же номером и датой, но по содержанию отличается, то необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аннулировать предыдущий документ • Исправить ошибки (указать новые номер и дату) • Заново обменяться документами
<p>УПДи №{номер} от {дата} не обработан. Был проведен УПДи с более поздним номером или датой исправления</p>	<p>Необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аннулировать предыдущий документ • Исправить ошибки (указать новые номер и дату исправления) • Заново обменяться документами

<p>Коды маркировки {KM} не оплачены</p>	<p>Необходимо:</p> <p>Участнику проверить в личном кабинете ГИС МТ “Честный знак” в каком статусе находятся коды маркировки, указанные в документе.</p> <p>При необходимости завершить сделку купли-продажи с подтверждением о переходе прав собственности.</p> <p>По завершении всех проверок:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аннулировать предыдущий документ • Исправить ошибки • Заново обменяться документами
<p>Документ не прошел проверку по xsd схеме</p>	<p>Необходимо обратиться в техническую поддержку ГИС МТ “Честный ЗНАК” по номеру телефона 8 800 222 15 23 или написать письмо на почту support@crpt.ru</p>
<p>Коды маркировки {KM} имеют некорректный тип эмиссии</p>	<p>Необходимо обратиться в техническую поддержку ГИС МТ “Честный ЗНАК” по номеру телефона 8 800 222 15 23 или написать письмо на почту support@crpt.ru</p>
<p>Документ УПД/УКД с ИдФайл {ИдФайл} не найден в ГИС МТ</p>	<p>Необходимо обратиться в техническую поддержку ГИС МТ “Честный ЗНАК” по номеру телефона 8 800 222 15 23 или написать письмо на почту support@crpt.ru</p>
<p>Коды маркировки {KM} некорректные</p>	<p>Необходимо:</p> <p>Проверить указанные коды в документе. При необходимости получить новые коды.</p> <p>По завершении всех проверок:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аннулировать предыдущий документ • Исправить ошибки (указать правильные коды маркировки) • Заново обменяться документами.
<p>УПДи №{номер} от {дата} не обработан. Данный документ (№ исправления: {номер}, дата исправления: {дата}) зарегистрирован в ГИС МТ ранее</p>	<p>Необходимо:</p> <p>Проверить документы на дубли.</p> <p>Если есть документ с таким же номером, датой и содержанием, то проверить статус. Если он положительный, то делать более ничего не нужно. Если отрицательный, то ознакомиться с результатом и исправить ошибки.</p> <p>Если есть документ с таким же номером и датой, но по содержанию отличается, то необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аннулировать предыдущий документ • Исправить ошибки (указать новые номер и дату) • Заново обменяться документами
<p>УПД\УКД №{номер} от {дата} не обработан. Содержит коды маркировки разных товарных групп</p>	<p>Необходимо:</p> <p>Проверить документ и товар.</p> <p>По завершении всех проверок:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аннулировать предыдущий документ • Исправить ошибки (сформировать несколько документов по товарным группам) • Заново обменяться документами.

<p>УПД\УКД №{номер} от {дата} не обработан. Не содержит кодов маркировки</p>	<p>Необходимо:</p> <p>Проверить документ и товар.</p> <p>Если документ не должен содержать коды маркировки, то более ничего не нужно делать.</p> <p>Если коды должны быть, но отсутствуют в документе, то:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аннулировать предыдущий документ • Исправить ошибки (указать в документе коды маркировки) • Заново обменяться документами
<p>Ошибка валидации документа</p>	<p>Необходимо обратиться в техническую поддержку АО "КАЛУГА АСТРАЛ" 8 800 551 80 36 или написать письмо на почту tpedo@astral.ru</p>
<p>Ошибка валидации ЭП</p>	<p>Необходимо обратиться в техническую поддержку АО "КАЛУГА АСТРАЛ" 8 800 551 80 36 или написать письмо на почту tpedo@astral.ru</p>