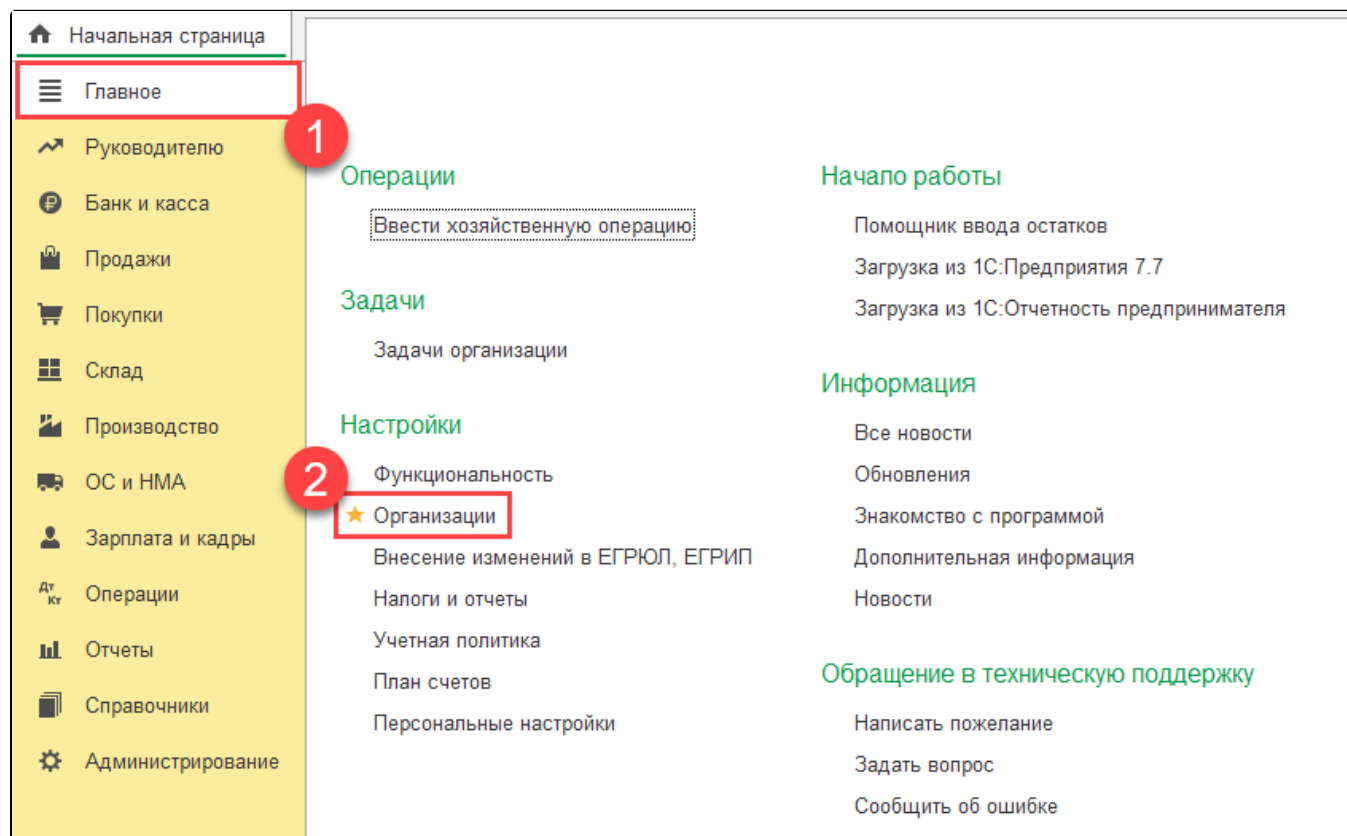


Заявление на подключение

Для создания заявления на подключение к сервису 1С-Отчетность перейдите в пункт меню **Главное Организации**:



Выберите из списка и откройте организацию, которую планируется подключить к электронному документообороту. В открывшейся карточке организации нажмите кнопку **Подключение к 1С-Отчетности**:

← → ☆ **_Тест_ ООО (Организация)**

[Основное](#)
[Банковские счета](#)
[Подразделения](#)
[Учетная политика](#)
[Лимиты остатка кассы](#)
[Регистрации в налоговых органах](#)

Записать и закрыть
Записать
Реквизиты

Подключение к 1С-Отчетности
ЭДО ▾

Вид: Юридическое лицо

Сокращенное наименование: ООО "Тест" ? [История](#)

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью "Тест" ?

Наименование в программе: _Тест_ ООО ?

Префикс: ?

ИНН: ? Заполнить реквизиты по ИНН

КПП: ? [История](#)

ОГРН: ? Дата регистрации: 16.02.2015 ?

Регистрирующий орган:

Этот реквизит можно заполнить по данным ЕГРЮЛ. [Заполнить](#)

Система налогообложения: [Общая](#)

☐ Отделение иностранной организации

Если после нажатия кнопки **Подключение к 1С-Отчетности** появляется окно авторизации на портале 1С:ИТС воспользуйтесь инструкцией: [Авторизация на портале 1С:ИТС](#).

В окне подключения выполните следующие действия:

1. Выберите подключаемую организацию.
2. Если организация является бюджетной, в строке **Вид организации** проставьте отметку **Клиент Казначейства России**. Далее в заявлении необходимо будет выбрать сертификат электронной подписи, полученный в Федеральном казначействе.

Если организация является бюджетной, отметьте пункт **Клиент Казначейства России (1)**. После этого выпуск сертификата на руководителя или сотрудника организации будет недоступен. Необходимо выбрать сертификат, полученный в Федеральном казначействе (2):

← → ☆ Подключение к 1С-Отчетности (Обучение_1С-отчетность_тест) * 🔗 ⋮ ×

Организация: Обучение_1С-отчетность_тест

Вид организации: ☒ Клиент Казначейства России ? **1**

ОГРН: 8306832577648

Юридический адрес: 248000, Калужская обл, г Калуга, ул Циолковского, д. 10

Гос. органы: Все направления

Пользователи: Только Вы ?

Сертификат:

Владелец сертификата: Руководитель Лаборте Фатих Теримович ?

Сертификат эл. подписи: Выбрать **2**

В соответствии с Постановлением правительства РФ от 10 июля 2020 г. N 1018 руководители и сотрудники некоммерческих организаций, а также коммерческих, которым предоставляются средства из бюджетной системы РФ, должны получать сертификат в Федеральном казначействе. [Подробнее...](#)

Телефон: ?

1С-ЭДО: ☒ Подключить. [Настройки ?](#)

Информация о выпуске сертификата для Бюджетной организации находится в разделе [Получение электронной подписи в Федеральном казначействе](#).

3. Заполните ОГРН организации.

4. Заполните юридический адрес организации.

5. Выберите контролирующие органы, в которые будет сдаваться отчетность. Документооборот возможен со следующими контролирующими органами: ФНС, СФР (бывш. ПФР и ФСС), Росстат, РАР, РПН, ФТС. Росстат можно подключить только совместно с направлением ФНС. При отправке заявления необходимо указать хотя бы одно направление ФНС или СФР.

6. При необходимости выберите пользователей, которые смогут отправлять отчетность, узнавать о результатах отправки, получать требования, письма и уведомления и т.д.

7. Укажите владельца сертификата:

Если вы хотите выпустить сертификат эл. подписи на руководителя организации путем отправки заявления, на данный момент сделать это можно только выбрав в заявлении **УЦ АО «Аналитический центр»**. УЦ ФНС приостановил возможность получения сертификата путем отправки заявления.

Получить сертификат электронной подписи на руководителя организации путем отправки заявления можно только в случае соблюдения следующих условий:

1. Вашей обслуживающей организацией является обособленное подразделение АО «КАЛУГА АСТРАЛ», находящееся по одному из адресов, указанных в [таблице](#). Если в таблице нет адреса вашей обслуживающей организации, то идентификация невозможна.

2. У вас есть токен, на который будет записан закрытый ключ при отправке заявления. В дальнейшем токен нужно будет предъявить для получения сертификата. Для приобретения токена обратитесь в вашу обслуживающую организацию.

3. Для получения сертификата электронной подписи необходимо будет пройти идентификацию в вашей обслуживающей организации, по адресу, указанному в таблице.

Ниже заполните реквизиты сотрудника, на имя которого будет оформлен сертификат электронной подписи: удостоверение личности, СНИЛС, номер телефона, адрес электронной почты и должность.

Если сертификат выпускается на физическое лицо (сотрудник, главный бухгалтер), то он будет выпущен Удостоверяющим центром АО «КАЛУГА АСТРАЛ».

Отметьте, требуется ли включать в сертификат лицензию КристоПро. Расширение лицензии на продукт 1С-Отчетность с применением встроенной в сертификат лицензий СКЗИ «КристоПро CSP» позволяет получить ЭП со встроенной лицензией СКЗИ КристоПро. Владелец ЭП предоставляется право на использование КристоПро CSP без ввода серийного номера. Подробная информация представлена в статье [Приобретение лицензии КристоПро CSP, встроенной в сертификат](#).

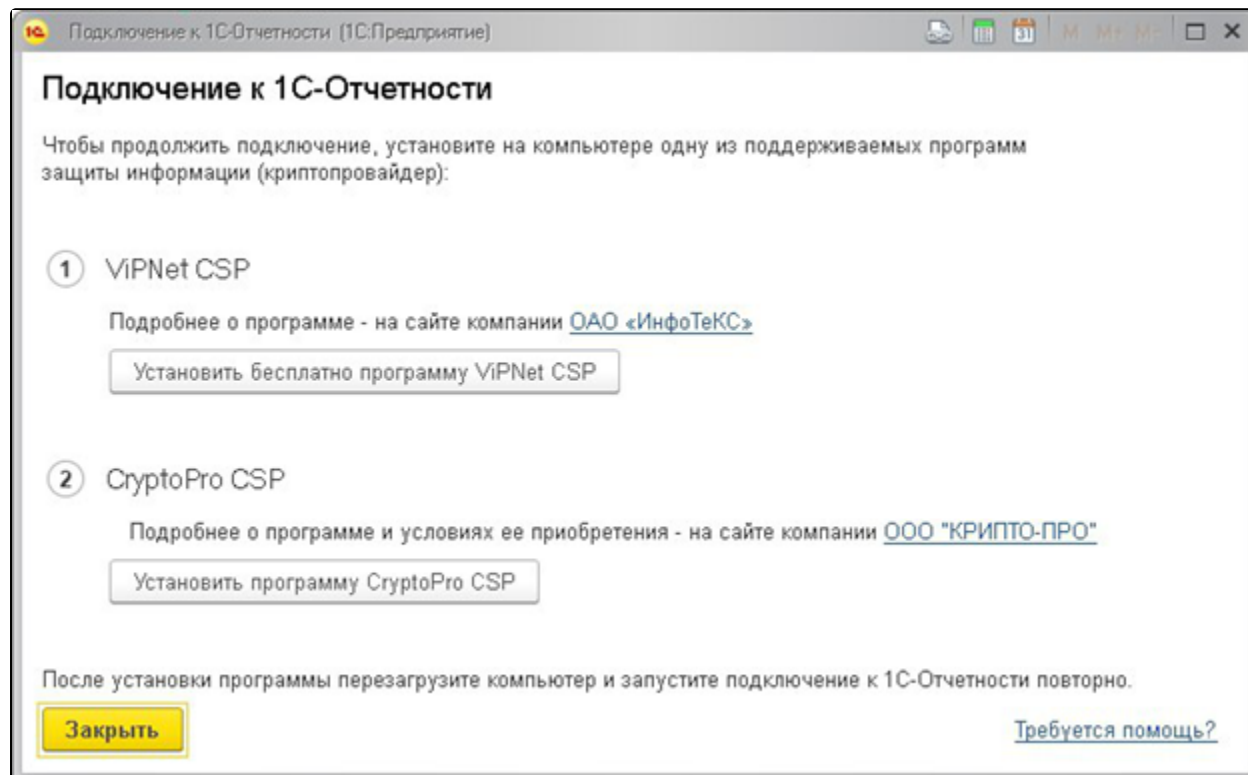
Нижe заполните реквизиты сотрудника, на имя которого будет оформлен сертификат электронной подписи: удостоверение личности, СНИЛС, номер телефона, адрес электронной почты и должность.

При выборе в качестве владельца сертификата другого сотрудника (не руководителя организации) в заявлении станет доступен раздел **Документы**, в котором необходимо указать документ, подтверждающий полномочия выбранного сотрудника. Нажав кнопку **Выбрать доверенность** появится возможность **прикрепить машиночитаемую доверенность** (при получении ЭП на физическое лицо), а также приложить **скан-копию доверенности** (при получении ЭП на юридическое лицо до 01.09.2023).

Если сертификат уже имеется, то подключение производится согласно инструкции [Использование сертификата стороннего УЦ](#)

8. Отметьте, хотите ли вы подключиться к сервису 1С-ЭДО для обмена электронными документами с контрагентами. Для ознакомления с условиями подключения нажмите на вопросительный знак в строке 1С-ЭДО и перейдите по гиперссылке **Условия подключения**.

Далее система определит какое СКЗИ (средство криптографической защиты информации) установлено на компьютере. Если ни одна из программ не установлена, выберите одну программу, которая будет использована для подписи и шифрования документов отчетности и нажмите кнопку **Установить...**:



СКЗИ ViPNet CSP предоставляется бесплатно: [Установка СКЗИ ViPNet CSP](#).

СКЗИ КристоПро CSP имеет платную лицензию: [Установка СКЗИ КристоПро CSP](#).

Если необходимо настроить SMS-уведомления о статусах отправки отчетов и входящих сообщений, перейдите в **Расширенные настройки** (1) и отметьте пункт **Хочу получать** (2). Нажмите кнопку **Сохранить**:

Подключение к 1С-Отчетности (Обучение_1С-отчетность_тест) *

Организация: Обучение_1С-отчетность_тест

Вид организации: ☐ Клиент Казначейства России ?

ОГРН: [поле]

Юридический адрес: 248000, Калужская обл, г Калуга, ул Циолковского, д. 10

Гос. органы: Все направления

Расширенные настройки

Дополнительные контакты

Фактический адрес: 248000, Калужская обл, г Калуга, ул Циолковского, д. 10

Телефон организации: [поле]

SMS-уведомления о статусе отправки отчетов и входящих сообщениях: ☒ Хочу получать

Прочее

Подразделение: Основное подразделение

Сохранить Отмена

Заявление готово к отправке. В зависимости от выбора типа подписания заявления нажмите кнопку **Подписать и отправить** или **Отправить заявление**.

В открывшемся окне нажмите кнопку **Создать закрытый ключ**:

Создание ключа и отправка заявления

Перед отправкой заявления будет создан ключ электронной подписи. Пожалуйста, ознакомьтесь с [инструкцией](#) по его созданию.

Отправка заявления начнется автоматически после создания ключа.

Создать закрытый ключ Отмена

Информация о формировании контейнера закрытого ключа находится в разделе [Формирование контейнера закрытого ключа](#).

После генерации контейнера закрытого ключа отобразится сообщение об успешной отправке заявления.

После отправки заявления обратитесь в организацию, с которой был заключен договор на подключение сервиса 1С-Отчетность и сообщите об отправленном заявлении. Пока сотрудники обслуживающей организации не отправят заявление в дальнейшую обработку, создание сертификата не начнется и статус заявления не изменится.

Если в заявлении было добавлено направление ФНС, заявление будет обработано в течение 24 часов с момента его отправки в обработку обслуживающей организацией, в остальных случаях – в течение двух часов.

Чтобы узнать, обработалось ли заявление, необходимо обновить его статус. Подробнее в разделе [Обновление статуса заявления](#).