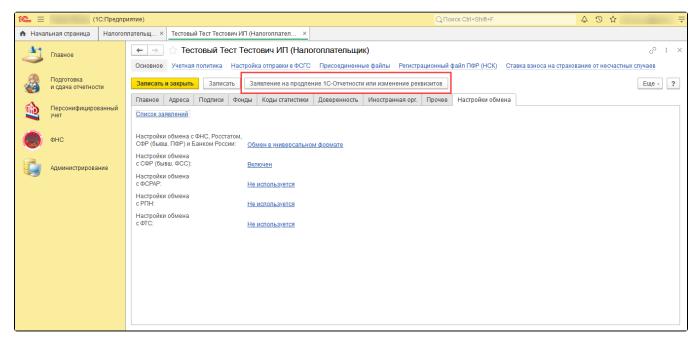
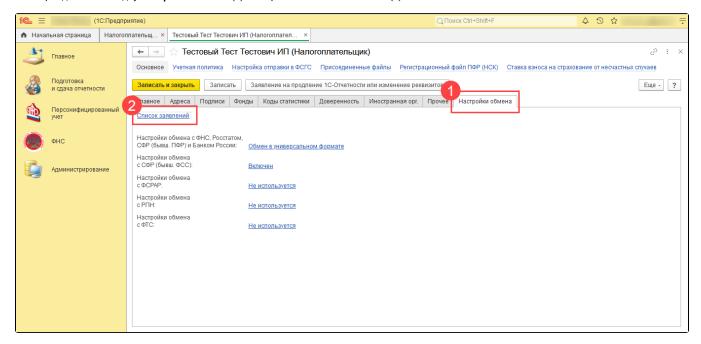
Создание заявления на изменение настроек подключения

Если необходимо изменить информацию в учетной записи или сертификате по направлению 1С-Отчетность, создайте и отправьте заявление на изменение.

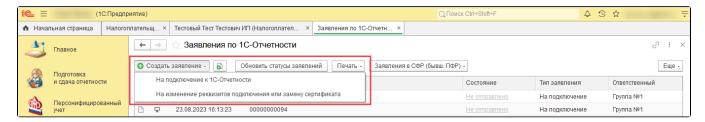
В разделе **Подготовка и сдача отчетности** выберите пункт **Налогоплательщики**. Выберите из списка и откройте организацию налогоплательщика. В открывшемся окне нажмите кнопку **Заявление на продление 1С-Отчетности или изменение реквизитов:**



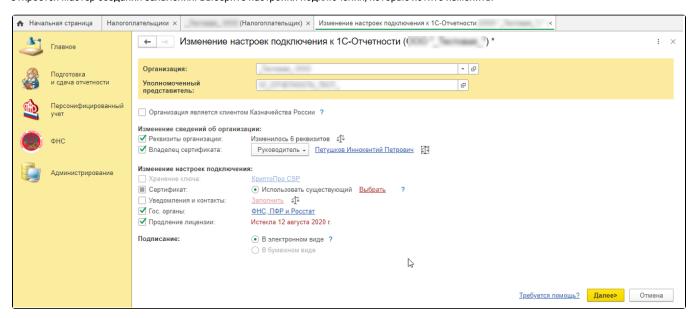
Или перейдите на вкладку **Настройки обмена** (1) и откройте **Список заявлений** (2):



Нажмите кнопку Создать заявление и выберите На изменение реквизитов подключения или замену сертификата:

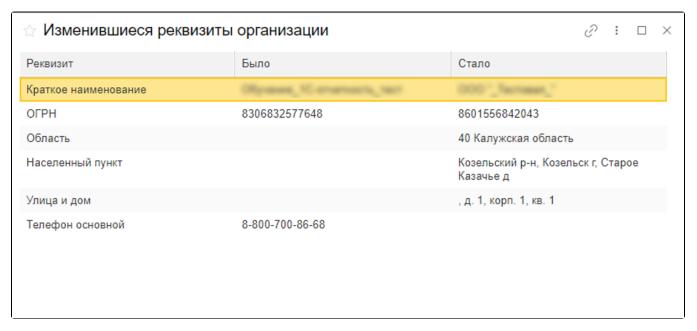


Откроется мастер создания заявления. Выберите настройки подключения, которые хотите изменить:



Если необходимо изменить реквизиты организации, отметьте пункт Реквизиты организации. Предварительно эти данные должны быть

изменены в карточке налогоплательщика. Проверить какие именно реквизиты меняются можно через кнопку . Откроется окно **Измени шиеся реквизиты организации**:



Если необходимо изменить владельца сертификата или его данные, отметьте пункт **Владелец сертификата**.

Если необходимо изменить криптопровайдер, отметьте пункт Хранение ключа.

Если необходимо изменить адрес электронной почты или телефон для получения уведомлений о статусах отправленных отчетов, отметьте пункт **Уведомления и контакты** и укажите необходимый реквизит.

Если необходимо изменить состав контролирующих органов, в которые требуется отправка отчетности, отметьте пункт **Гос. органы** и укажите желаемые направления сдачи отчетности.

Если необходимо продлить отчетность, отметьте пункт Продление лицензии.

Если меняются реквизиты, которые указываются в сертификате, то пункт **Сертификат** выбирается автоматически. Необходимо указать новый сертификат через гиперссылку **Выбрать**.