

# Добавление дополнительного направления сдачи отчетности

Для добавления направления отправьте [заявление на продление сервиса 1С-Отчетность](#) или [изменение реквизитов](#), либо свяжитесь с организацией, с которой был заключен договор на подключение сервиса 1С-Отчетность.

Каждое из направлений РПН и ФТС осуществляет отправку на свой единый портал. Здесь нет разделения по регионам. То есть «других направлений» РПН и ФТС не существует.

*Направление СФР (бывш. ПФР) можно добавить через обслуживающую организацию только в том случае, если при отправке заявления был указан актуальный рег. номер СФР (бывш. ПФР). В противном случае добавление направления ПФР так же осуществляется только отправкой заявления на изменение реквизитов, с добавлением отсутствующего рег. номера и направления.*

На одну учетную запись можно добавить следующие направления:

- **ФНС** – неограниченное количество направлений;
- **СФР (бывш. ПФР)** – только одно направление;
- **СФР (бывш. ФСС)** – существует всего одно направление;
- **Росстат** – неограниченное количество направлений, но при отправке каждый раз необходимо прописывать нужный код Росстат в карточке организации;
- **РАР** – только одно направление;
- **РПН** – существует всего одно направление;
- **ФТС** – существует всего одно направление.

После добавления направления произведите автонастройку учетной записи в программе 1С. Для этого перейдите в [настройки учетной записи](#) и нажмите кнопку **Настроить автоматически сейчас**. Подтвердите установку сертификатов, если поступит такой запрос от операционной системы.

*При нажатии кнопки **Настроить автоматически сейчас** может открыться окно с подтверждением установки корневого сертификата. Если это произошло - подтвердите установку, нажав кнопку **Да**.*

После произведенных действий добавленное направление будет доступно для осуществления документооборота.