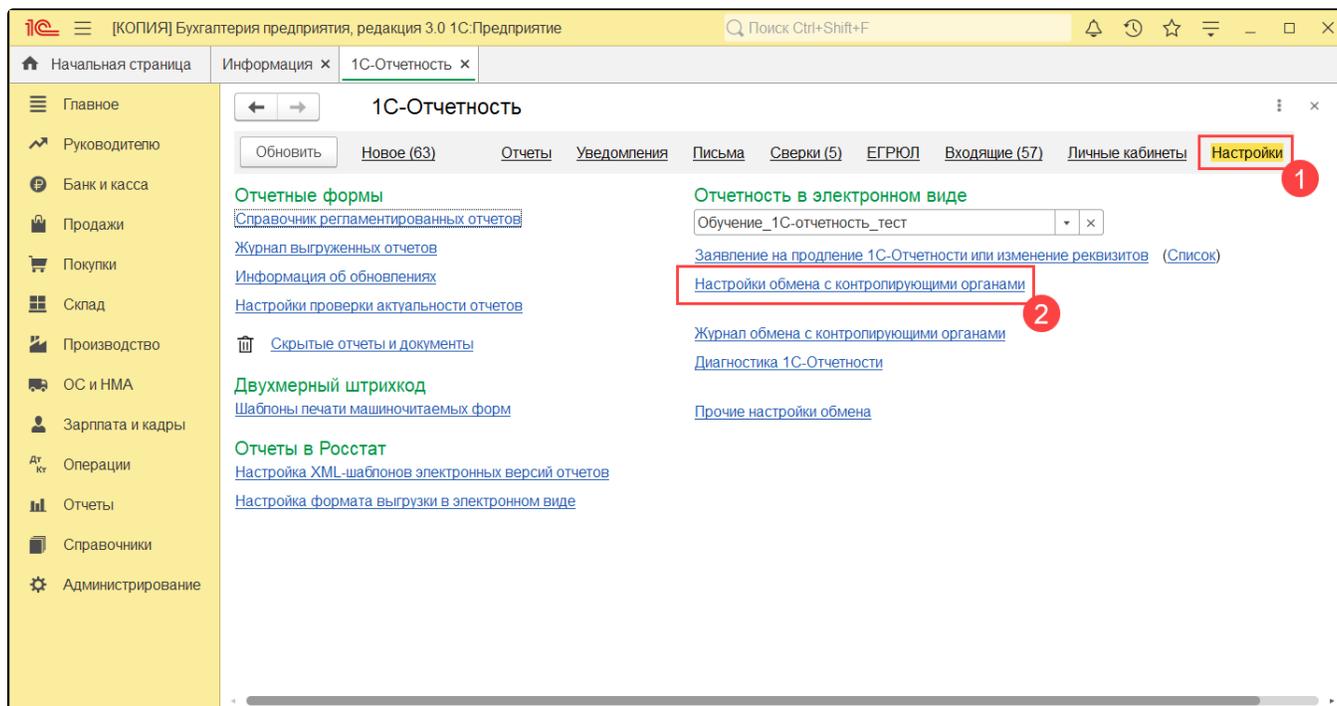
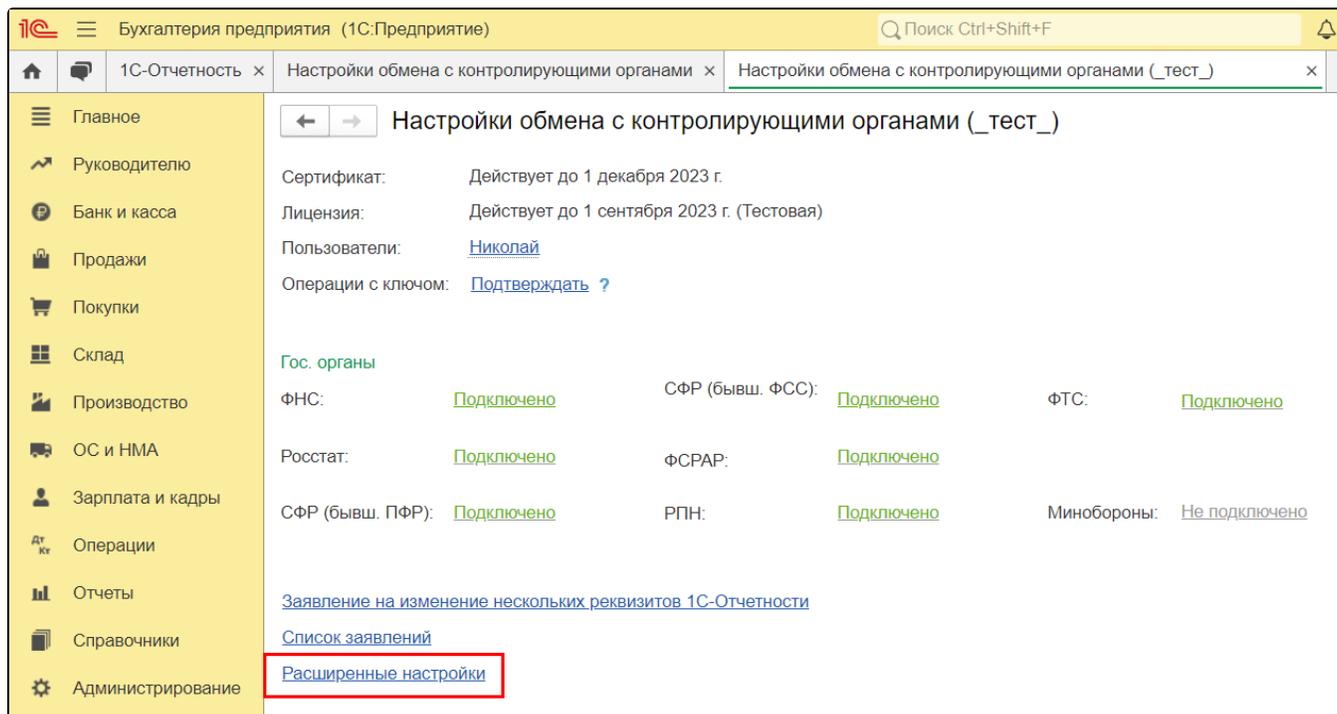


Настройки учетной записи документооборота

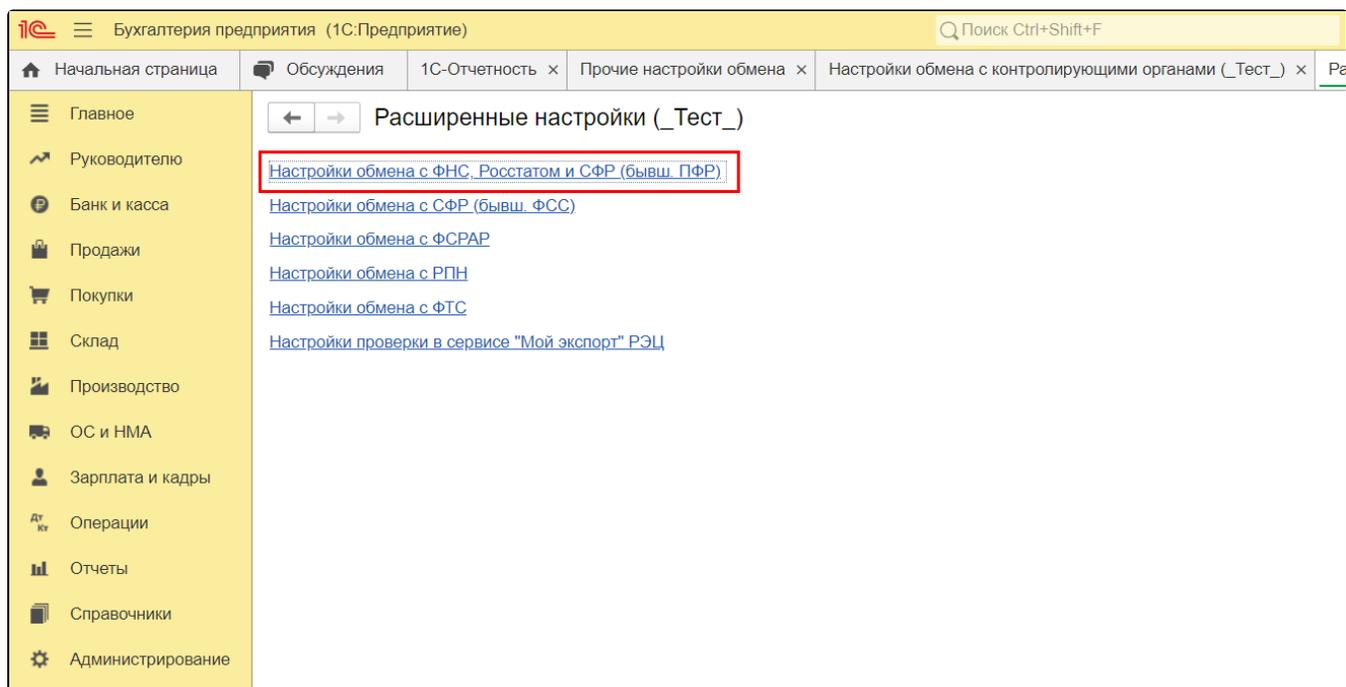
Для перехода к настройкам учетной записи перейдите по пути **Отчеты Регламентированные отчеты**. Далее откройте вкладку **Настройки** (1) и нажмите кнопку **Настройки обмена с контролирующими органами** (2):



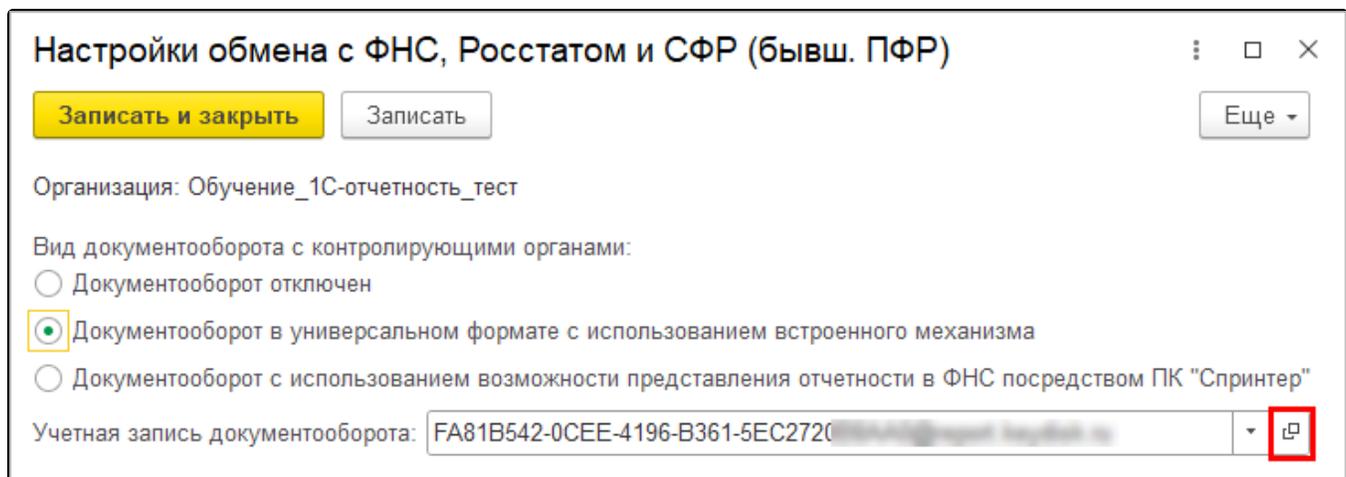
Далее перейдите в **Расширенные настройки**:



Затем в **Настройки обмена с ФНС, Росстатом и СФР (бывш. ПФР)**:



В строке **Учетная запись документооборота** нажмите кнопку **Открыть**:



В открывшемся окне можно:

1. Выбрать пользователей системы 1С, которым будет предоставлен доступ к сервису **1С-Отчетность** (1);
2. Проверить и задать параметры автонастройки (2);
3. Обновить сертификаты контролирующих органов и синхронизировать регистрационную информацию с сервером нажатием кнопки **Настроить автоматически сейчас** (3);
4. Проверить или изменить параметры доступа к серверу (4);
5. Проверить цифровые сертификаты ответственных лиц организации (5);

Расширенные настройки учетной записи



Общие

- Отключить автоматический обмен сообщениями по учетной записи
- Не формировать автоматически подтверждения на входящие сообщения
- Является учетной записью уполномоченного представителя (УП)

Наименование УП (для ИП - ФИО):

ИНН/КПП: /

Особый идентификатор системы отправителя (при обмене с ПФР)

Особый идентификатор системы отпр. (при обмене с Росстатом)

Параметры оператора

Краткое наименование:

Полное наименование:

ИНН: КПП:

Регистрационный номер ПФР:

Информация о закрытом ключе

Место хранения ключа: На этом компьютере

Дополнительные возможности

- Использовать сервис онлайн-проверки отчетности

По умолчанию

ОК

Отмена