

Для физических лиц

При получении ЭП физическому лицу необходимо лично явиться к представителю Удостоверяющего центра для идентификации личности.

Владельцем сертификата электронной подписи может выступать только само физическое лицо. Выпуск сертификата электронной подписи на представителя физического лица не допускается.

Для получения электронной подписи физическое лицо должно предоставить следующие документы:

1. Заявление на получение электронной подписи

Оригинал заявления на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи и приложения к заявлению, заверенные подписями владельца сертификата и уполномоченного сотрудника обслуживающей организации. Все подписи синим цветом, не факсимиле.

С шаблоном документа можно ознакомиться в актуальном [Порядке реализации функций УЦ](#).

2. Документ, удостоверяющий личность

Копия документа, удостоверяющего личность владельца сертификата ключа проверки электронной подписи, с предъявлением оригинала или нотариально заверенной копии:

- копия паспорта гражданина РФ (развороты с фотографией и регистрацией по последнему месту жительства);
- копия паспорта иностранного гражданина (дополнительно, необходим документ, подтверждающий регистрацию на территории РФ).

Если в документе нет информации на русском языке, необходимо предоставить копию нотариально заверенного перевода документа, удостоверяющего личность, с предъявлением оригинала.

3. Фото владельца сертификата с паспортом

Фотография владельца сертификата ключа проверки электронной подписи с развернутым паспортом (разворот с фотографией – страницы 2-3).

Качество фотографии должно предоставить возможность сличения лица владельца сертификата ключа проверки электронной подписи и фотографии в паспорте.

4. СНИЛС

Для получения электронной подписи необходимо предоставить сведения о номере страхового свидетельства обязательного государственного пенсионного страхования (СНИЛС) владельца сертификата ключа проверки электронной подписи.

В случае если Удостоверяющий центр не сможет получить подтверждение о корректности предоставленных сведений, необходимо предоставить копию СНИЛС с предъявлением оригинала или нотариально заверенной копии.

5. ИНН

Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе с предъявлением оригинала или нотариально заверенной копии.

Список документов не является исчерпывающим. Удостоверяющий центр оставляет за собой право истребовать дополнительные документы с целью проверки представленных сведений и полномочий лица, обратившегося за получением электронной подписи.