

# СЭДО через уполномоченного представителя

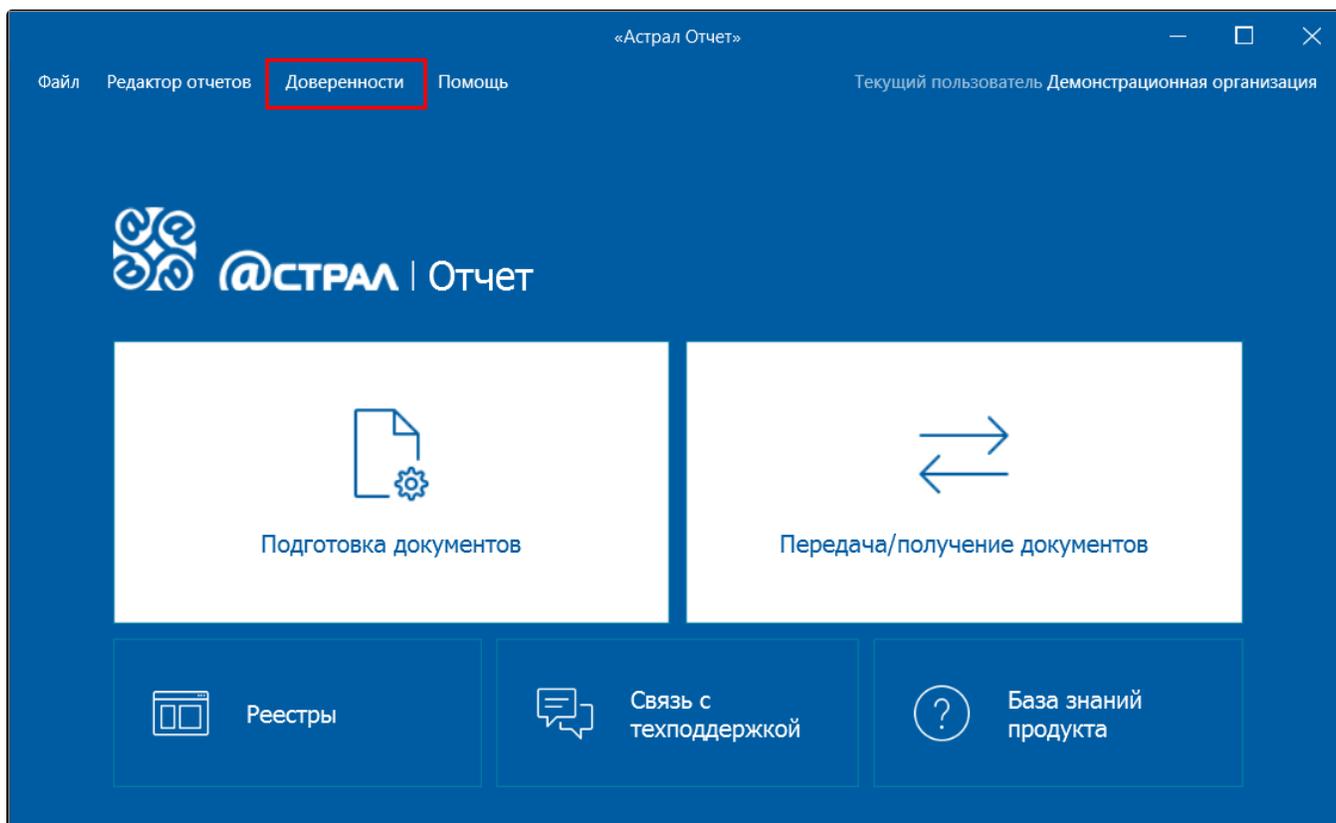
С 01.01.2024 г. шлюз приема реестров нетрудоспособности отключен. За исключением реестров с признаком "Проживание на территории по 20-ФЗ" и реестров с признаком перерасчета. СФР может не принять отчет. Кроме того с 11.03.2024 г. прекращена регистрация новых доверенностей на [портале ФСС](#), а также прекращена регистрация на бумажных носителях.

Создание и добавление доверенности описано в статье [Работа с доверенностями](#).

Уполномоченным представителям необходимо работать через систему СЭДО, используя новый функционал МЧД СЭДО. Особенность отчетности через СЭДО – это отсутствие реквизитов организации в самом отчете. Поэтому при импорте отчетности необходимо указывать страхователя (доверителя), по которому будет отправляться отчет.

*УП может не иметь собственного регномера ФСС (не иметь наемных сотрудников и не платить страховые взносы) при этом он может отправлять отчеты по доверенности с указанием регномеров доверителей.*

Чтобы добавить регномер доверителя в МЧД, перейдите в раздел **Доверенности**:



Откройте нужную доверенность. На вкладке **Доверенность** (1) отметьте пункт **Машиночитаемая доверенность (МЧД) в СЭДО (бывш. ФСС)** (2) и заполните **Регномер СЭДО доверителя** (3):

Ввод сведений о доверенности

Доверенность **1** Доверитель Уполномоченный представитель Полномочия представителя Дополнительно

**Сведения о доверенности**

Направление ФНС

Уведомление о предоставлении полномочий (УПУП) в СФР (бывш. ПФР)

**2**  **Машиночитаемая доверенность (МЧД) в СЭДО (бывш. ФСС)**

Номер доверенности \* c03cd486-8e06-4ca1-894a-8f42bb5cb5a2 Регномер СЭДО доверителя\* **3** 4200003163

Дата выдачи \* 06.09.2022  Дата окончания \* 06.09.2022

Примечание

\* звездочкой помечены поля, обязательные для заполнения

Закреть

## Импорт отчета СЭДО

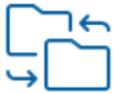
Запустите **Мастер импорта документов** и выберите направление **СЭДО**:

Мастер импорта документов

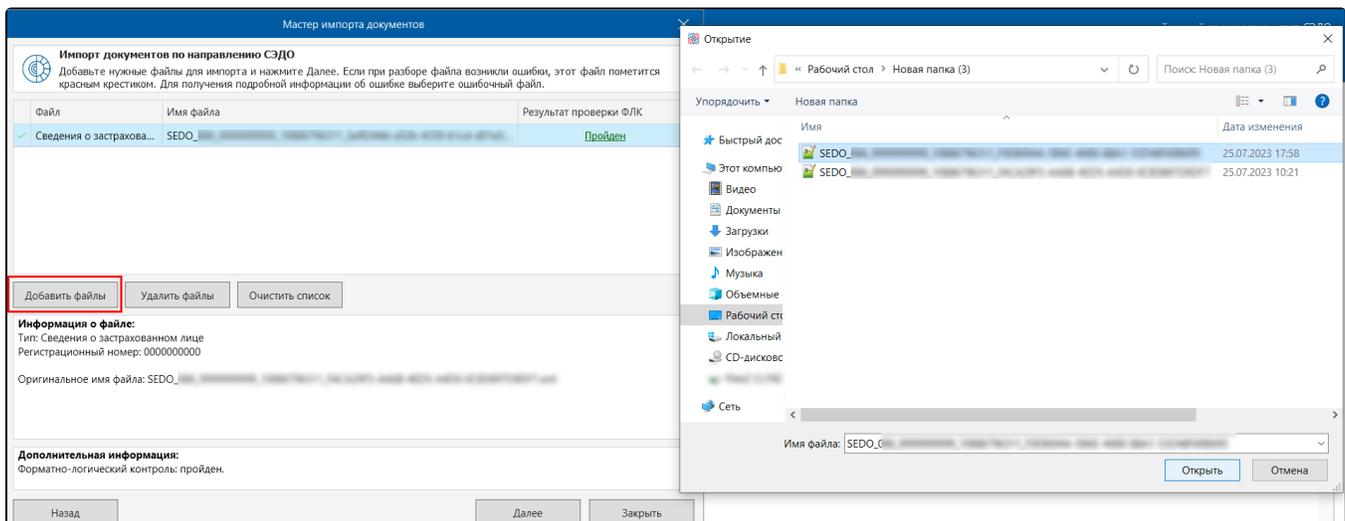
Вас приветствует Мастер импорта документов.

Для начала работы выберите направление, по которому Вы хотите проимпортировать документы.

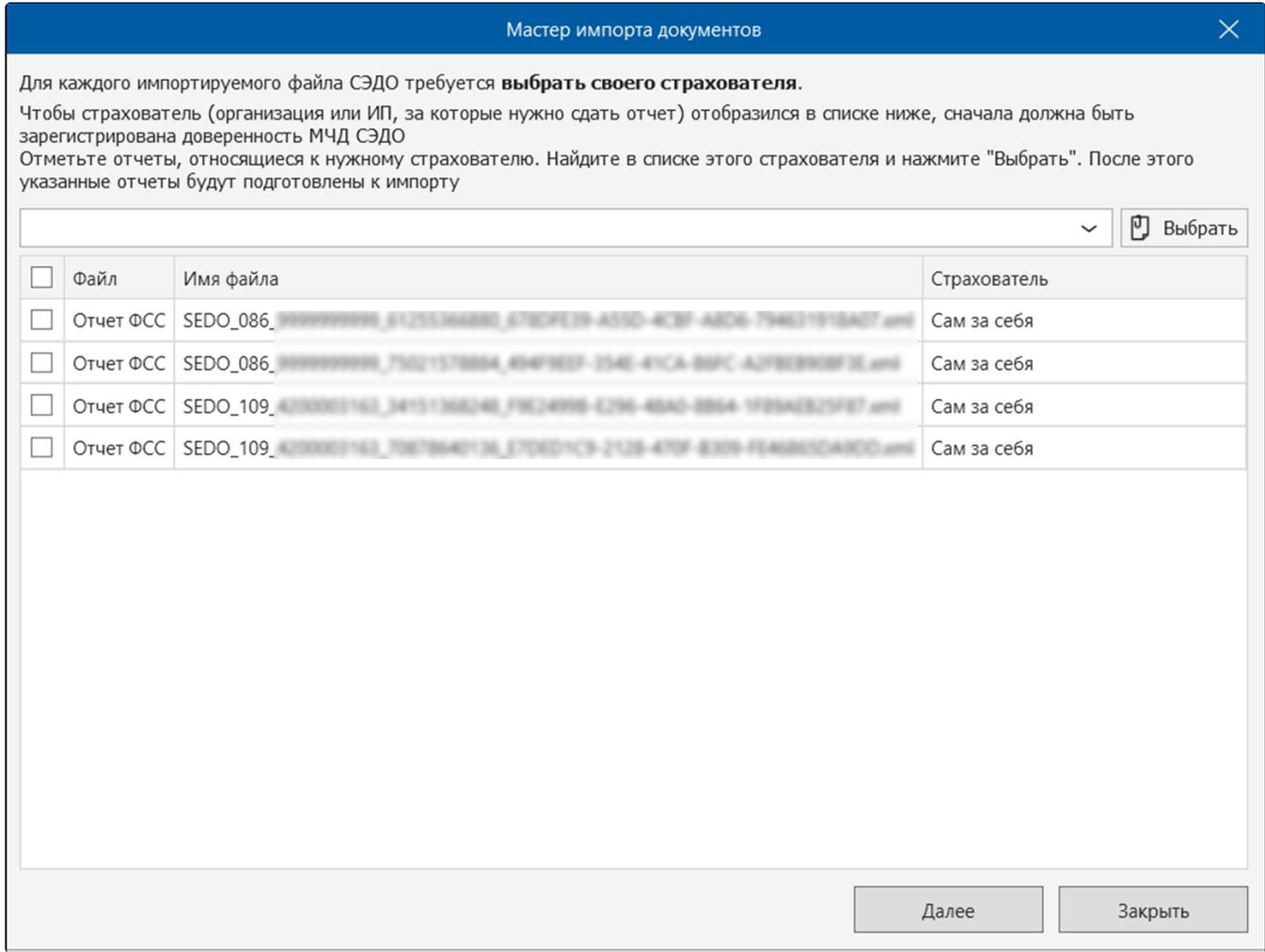
 **СЭДО**  
Реестр документов СЭДО

 **ЭДО**  
Реестр ЭДО

Нажмите кнопку **Добавить файлы** и выберите файл отчета СЭДО:



Если Машиночитаемая доверенность (МЧД) СЭДО была добавлена, откроется окно выбора страхователя. Для каждого загруженного файла необходимо выбрать своего страхователя. Если в графе **Страхователь** указано "Сам за себя", значит, для файла страхователь не выбран:



Отметьте отчеты, относящиеся к одному страхователю (1). Нажмите на верхнюю строку (2) и выберите этого страхователя. Нажмите кнопку **Выбрать** (3):

Чтобы страхователь отобразился в списке страхователей, сначала должна быть добавлена доверенность МЧД СЭДО.

Мастер импорта документов



Для каждого импортируемого файла СЭДО требуется **выбрать своего страхователя**.

Чтобы страхователь (организация или ИП, за которые нужно сдать отчет) отобразился в списке ниже, сначала должна быть зарегистрирована доверенность МЧД СЭДО

Отметьте отчеты, относящиеся к нужному страхователю. Найдите в списке этого страхователя и нажмите "Выбрать". После этого указанные отчеты будут подготовлены к импорту

2

3

<input type="checkbox"/>	Файл	Имя файла	Страхователь
<input type="checkbox"/>	Отчет ФСС	SEDO_086_XXXXXXXXXX_61255366880_6780FE39-A33D-4C3F-A8D6-794631918A07.xml	Сам за себя
<input type="checkbox"/>	Отчет ФСС	SEDO_086_XXXXXXXXXX_75021578884_484F9E3F-354E-41CA-89FC-A2F8E908F3E.xml	Сам за себя
<input type="checkbox"/>	Отчет ФСС	SEDO_109_XXXXXXXXXX_4200001163_34151366248_79C24998-E296-48AD-8864-1F89A8E25F87.xml	Сам за себя
<input type="checkbox"/>	Отчет ФСС	SEDO_109_XXXXXXXXXX_70878640136_670ED1C9-2128-470F-8309-FE48863C40D0.xml	Сам за себя

1
Далее
Закреть

Если для всех файлов нужно назначить одного страхователя, можно отметить сразу все файлы:

**Мастер импорта документов**

Для каждого импортируемого файла СЭДО требуется **выбрать своего страхователя**.  
 Чтобы страхователь (организация или ИП, за которые нужно сдать отчет) отобразился в списке ниже, сначала должна быть зарегистрирована доверенность МЧД СЭДО  
 Отметьте отчеты, относящиеся к нужному страхователю. Найдите в списке этого страхователя и нажмите "Выбрать". После этого указанные отчеты будут подготовлены к импорту

\_тест\_СЭДО Выбрать

<input checked="" type="checkbox"/>	Файл	Имя файла	Страхователь
<input checked="" type="checkbox"/>	Отчет ФСС	SEDO_086_XXXXXXXXXX_81255346880_8780F039-455D-4C3F-A8D6-794021918A07.xml	_тест_СЭДО
<input checked="" type="checkbox"/>	Отчет ФСС	SEDO_086_XXXXXXXXXX_75021578884_884F8E3F-254E-41CA-B9FC-A2F8E8908F3E.xml	_тест_СЭДО
<input checked="" type="checkbox"/>	Отчет ФСС	SEDO_109_4200001163_34151368248_79C24998-E296-48AD-8864-1F89A0B23F87.xml	_тест_СЭДО
<input checked="" type="checkbox"/>	Отчет ФСС	SEDO_109_4200001163_70878640136_870ED1C9-2128-470F-8309-FE48810CA9D0.xml	_тест_СЭДО

Далее Закреть

Чтобы отправить отчеты, нажмите кнопку **Далее**.

Если не по всем отчетам был выбран страхователь, и остались поля "Сам за себя", эти отчеты будут отправлены от лица уполномоченного представителя. Появится соответствующее уведомление:

**Система «Астрал Отчет»**

**Не для всех файлов указан страхователь.**

Такие файлы будут подготовлены к отправке от лица уполномоченного представителя. Вы хотите продолжить?

Если по отчету СЭДО у налогоплательщика есть активная доверенность, то при выгрузке отчета из редактора отчетов он выгружается с данными страхователя, его регномером СЭДО и идентификатором МЧД. Используется МЧД последняя по дате создания.

### Реестр отчетов СЭДО

В реестре отчетов СЭДО реализовано отображение налогоплательщика по отчету. В графе **Организация** отображается организация, которая была выбрана при импорте отчета, или организация, регномер которой был указан при получении входящего сообщения:

Сдача отчетности

### Реестр документов СЭДО

Импорт Создать Проверка Уполномоченный представитель Обновить статус Выгрузить

За период: Все

Поиск...

- Успешные
- Неудачные
- СЭДО
  - Входящие требования
  - Извещения ПВСО
  - Сведения о застрахованных лицах**
  - Доверенности
  - Входящие уведомления
  - Запрос на проверку выплаты
  - Исходящие уведомления (1)**

Статус	Дата	Номер...	СНИЛС	ФИО заст...	Организация	Вид сообщения
Не отправлен	15.04.2024 10:12:59				_тест_СЭДО	Информация о жизненном событии
<b>Не отправлен</b>	<b>15.04.2024 10:12:59</b>				<b>_тест_СЭДО</b>	<b>Информация о жизненном событии</b>
Отправлен	12.04.2024 16:14:50				_тест_СЭДО	Запрос сведения о расчетах
Отправлен	11.04.2024 17:30:18				Винегретов Ип Улович	Запрос заработной платы
Принят	12.02.2024 13:18:15				Винегретов Ип Улович	Информация о жизненном событии
Отправлен	15.12.2023 14:41:00				_тест_СЭДО	Информация о жизненном событии
Ошибка обраб...	15.12.2023 14:40:59				_тест_ФСС_тест_	Информация о жизненном событии
Отправлен	01.12.2023 12:51:39				Винегретов Ип Улович	Прекращение отпуска по уходу за ребен.
Принят	28.11.2023 15:53:12				Винегретов Ип Улович	Информация о жизненном событии